Szczecin, dnia 29 lipca 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na**

CZARTER ŻAGLOWCA WRAZ Z USŁUGAMI UZUPEŁNIAJĄCYMI   
NA ORGANIZACJĘ REJSU SZKOLENIOWO - EDUKACYJNEGO

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nabywca: **Gmina Miasto Szczecin**, pl. Armii Krajowej 1, 70-327 Szczecin,

Płatnik: **Pałac Młodzieży – Pomorskie Centrum Edukacji w Szczecinie**, al. Piastów 7,   
70-327 Szczecin

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
2. Przedmiotem zamówienia jest czarter żaglowca wraz z usługami uzupełniającymi umożliwiający organizację rejsu szkoleniowo-edukacyjnego dla grupy 32 osób.
3. Zakres zamówienia obejmuje zrealizowanie rejsu szkoleniowo-edukacyjnego   
   z programem szkoleniowym z zakresu żeglarstwa, etykiety żeglarskiej, meteorologii, który uwzględnia wymagania Polskiego Związku Żeglarskiego dotyczące zdobywania   
   i podnoszenia kwalifikacji żeglarskich.
4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:
5. Termin: **01 - 08 października 2022 r.;**
6. Trasa rejsu: **Ustka – Szczecin**.
7. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE OPISU ZAMÓWIENIA:
8. Oferta musi obejmować całość zamówienia, zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
10. Oferent musi samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu.
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta powinna zawierać:

1. pełną nazwę, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP;
2. cenę netto oraz brutto przedmiotu zamówienia;
3. datę sporządzenia oferty;
4. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym;
5. oświadczenie o posiadaniu umiejętności i kwalifikacji do wykonania usług określonych   
   w zapytaniu.
6. formularz kalkulacji cenowej;
7. czytelny podpis Wykonawcy.
8. INFORMACJA O WYKLUCZENIU:

W postepowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo   
lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane   
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa   
   w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia   
   w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do podpisania oświadczenia   
ujętego w załączniku nr 1 o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.Wykonawcy, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.

1. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następującego kryterium oceny ofert:

1. **Cena (C) – 80 %**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | **cena najniższa ofertowa** | **x 100 pkt** |
| **cena ofertowa w ofercie ocenianej** |

Cena oferty musi obejmować:

* 1. wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w zapytaniu;
  2. inne koszty, które wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Doświadczenie w organizacji rejsów dla dzieci i młodzieży – 20 %**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa liczba punktów. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie   
z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
2. Ofertę należy złożyć **do dnia 16 sierpnia 2022 r.**
3. Ofertę sporządzoną w języku polskim, podpisaną, zawierającą datę sporządzenia, pełną nazwę Oferenta, adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP, cenę brutto   
   i netto przedmiotu zamówienia oraz ww. oświadczenia prosimy przesłać:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **sekretariat@palac.szczecin.pl**

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
4. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Ocena ofert zostanie dokonana 18.08.2022 r., a informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zostanie upubliczniona   
na stronie Zamawiającego.

1. DODATKOWE:

Dodatkowych informacji udziela p. Sylwia Zubko, główny księgowy pod numerem telefonu 91 422 52 62 wew. 26 oraz adresem e-mail: [glksiegowa@palac.szczecin.pl](mailto:glksiegowa@palac.szczecin.pl)

Dyrektor

Pałacu Młodzieży

Pomorskiego Centrum Edukacji w Szczecinie

Elwira Rewcio